

Jak złożyć uwagę do planu ogólnego?

W terminie:

od 16 lutego do 31 marca 2026 roku



pobierz formularz,
wypełnij, wyślij
elektronicznie, złóż
osobiście albo listownie

brg.gda.pl, bip.brg.gda.pl, gov.pl

lub wypełnij i wyślij
online

[formularz online](#)



Biuro Rozwoju
Gdańska



więcej informacji
brg.gda.pl

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: **Prezydent Miasta Gdańska**

2. RODZAJ PISMA¹⁾

- 2.1. wniosek do projektu aktu
 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾
 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾
 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

- 3.1. plan ogólny gminy
 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
 3.4. audyt krajobrazowy
 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

Imię i nazwisko lub nazwa: **Jan Kowalski**

Kraj: **Polska** Województwo: **Pomorskie**

Powiat: **gdański** Gmina: **Gdańsk**

Ulica: **Przykładowa** Nr domu: **1** Nr lokalu: **1**

Miejscowość: **Gdańsk** Kod pocztowy: **00-000**

E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): **jankowalski@gmail.com**

Nr tel. (nieobowiązkowo): **000-000-000**

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾: **/jankowalski/skrytka**

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

tak nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: **Polska** Województwo: **Pomorskie**

Powiat: **gdański** Gmina: **Gdańsk**

Ulica: **Ogólna** Nr domu: **2** Nr lokalu: **2**

Miejscowość: **Gdańsk** Kod pocztowy: **00-000**

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

pełnomocnik pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: **Anna Nowak**

Kraj: **Polska** Województwo: **Pomorskie**

Powiat: **gdański** Gmina: **Gdańsk**

Ulica: **Planowa** Nr domu: **3** Nr lokalu: **3**

Miejscowość: **Gdańsk** Kod pocztowy: **00-000**

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): **annanowak@gmail.com**

Nr tel. (nieobowiązkowo): **000-000-000**

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾: **/annanowak/skrytka**

Podaj nazwę organu i zaznacz rodzaj pisma:

2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu
3.1. plan ogólny gminy

Podaj dane osobowe:

imię, nazwisko oraz dane adresowe

Zaznacz, czy jesteś właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej uwagą

Podaj adres do korespondencji, o ile jest inny niż w punkcie 4.

Podaj dane pełnomocnika, jeśli go posiadasz. Wzór dokumentu do pobrania na stronie: bip.gdansk.pl

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾ „Proszę o objęcie mojej działki.0080-55/4.strefą wielofunkcyjną z zabudową mieszkaniową jednorodziną SJ”

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	.....

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	.....	.....	.....	.....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

Wyrażam zgodę Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: Data:

OBOWIĄZKOWO

wpisz treść uwagi

Projekt POG miasta Gdańska obejmuje:

• strefy planistyczne

- SW** – strefa wielofunkcyjna z zabudową mieszkaniową wielorodzinną
- SJ** – strefa wielofunkcyjna z zabudową mieszkaniową jednorodziną
- SZ** – strefa wielofunkcyjna z zabudową zagrodową
- SU** – strefa usługowa
- SH** – strefa handlu wielkopowierzchniowego
- SP** – strefa gospodarcza
- SR** – strefa produkcji rolniczej
- SI** – strefa infrastrukturalna
- SN** – strefa zieleni i rekreacji
- SC** – strefa cmentarzy
- SG** – strefa górnictwa
- SO** – strefa otwarta
- SK** – strefa komunikacyjna

• obszary uzupełnienia zabudowy (OUZ)

• obszary zabudowy śródmiejskiej

• obszary standardów dostępności infrastruktury społecznej

Uwaga do projektu POG powinna dotyczyć powyższych elementów. Wiele kwestii planistycznych pozostaje poza zakresem ustaleń POG.

Zapoznaj się z charakterystyką stref planistycznych na stronie dziennikustaw.gov.pl

Jak prawidłowo sformułować treść uwagi?

NIE 

„Proszę o ustalenie przeznaczenia mojej działki na zabudowę mieszkaniową jednorodzinną”



POG nie ustala przeznaczenia terenów. Dzieje się to na etapie sporządzania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub wydawania decyzji o warunkach zabudowy. Jeżeli chcesz, by POG umożliwił ustalenie w przyszłości przeznaczenia twojej działki na zabudowę mieszkaniową jednorodzinną, złóż uwagę o treści:

TAK 

„Proszę o objęcie mojej działki strefą wielofunkcyjną z zabudową mieszkaniową jednorodzinną SJ”

NIE 

„W planie ogólnym należy ustalić zachowanie pawilonów usługowych...”



Ustalenia POG nie dają możliwości zapewnienia ochrony istniejących budynków lub zabezpieczenia kontynuacji istniejącej funkcji. Sprawdź, czy profil funkcjonalny strefy obejmuje „teren usług” lub „teren usług handlu detalicznego” – oznacza to, że funkcje te będą możliwe do wyznaczenia w sporządzanych później planach miejscowych.

NIE 

„Wnioskuje o rezygnację z realizacji drogi...”



Ustalenia POG nie dają możliwości zakazania lub nakazania realizacji infrastruktury komunikacyjnej. Profil funkcjonalny wszystkich stref obejmuje „teren komunikacji” – oznacza to, że tereny komunikacji są możliwe do wyznaczenia w sporządzanych później planach miejscowych bez względu na rodzaj przyjętej w POG strefy planistycznej.

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾ „Proszę o objęcie mojej działki 0080-55/4 strefą wielofunkcyjną z zabudową mieszkaniową jednorodzinną SJ”

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1	Plan ogólny.. miasta..... Gdańska.....	0080-55/4	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	Plan ogólny.. miasta..... Gdańska.....	0080-55/4	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	np. SU	podaj liczbę	podaj liczbę	podaj liczbę

(NIEOBOWIĄZKOWO)

Możesz wpisać dodatkowe informacje w punkcie 7.2. i 7.3

Nie musisz podawać pełnego identyfikatora działki. Wystarczy numer obrębu i numer działki, czyli np. 0080-55/4

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

Wyrażam zgodę Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: Data:

Zapoznaj się z charakterystyką stref planistycznych
na stronie dziennikustaw.gov.pl

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾.....
.....
.....
.....
.....
.....

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	...............

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	.....	.....	.....	.....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

Wyrażam zgodę Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾
.....

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: *Tan. Kawałski*..... Data:

Zaznacz, jeśli wyrażasz zgodę na korespondencję elektroniczną

Zaznacz, jeśli posiadasz pełnomocnika oraz dołącz odpowiedni dokument wraz z potwierdzeniem opłaty

Zaznacz, jeśli dołączasz grafikę z granicami działki

Podpisz się czytelnie i podaj datę

Wypełniony formularz można złożyć **od 16 lutego do 31 marca 2026 roku**

Uwagi złożone w innym terminie nie zostaną rozpatrzone

elektronicznie

e-Doreczenia: AE:PL-93605-66046-FCEVH-32
ePUAP: /BRG/SkrytkaESP
mail: brg@gdansk.gda.pl

listownie lub osobiście

Biuro Rozwoju Gdańska
ul. Wały Piastowskie 24, IV piętro
80-855 Gdańsk

formularz możesz
wypełnić i wysłać online

[formularz online](#)

potrzebujesz pomocy?

Zespół Komunikacji Społecznej
e-mail: brg-zks@gdansk.gda.pl
tel. 58 308 44 37



Biuro Rozwoju
Gdańska



więcej informacji
brg.gda.pl